
































Éléments à prendre en compte lors de l'évaluation des étiquettes de rétention Microsoft 365 pour la gestion des enregistrements

FONCTIONNALITÉ	ÉTIQUETTES DE RÉTENTION MICROSOFT 365 (E3)	GESTION DES ENREGISTREMENTS MICROSOFT 365 (E5)	AVEPOINT RECORDS ET AVEPOINT CLOUD RECORDS
TAXONOMIE HIÉRARCHIQUE	NON	NON MAIS... Vous pouvez ajouter des catégories de plan de fichiers aux étiquettes de rétention, mais cela est limité à trois niveaux.	OUI 👍
GESTION DES PLANS DE FICHIERS	NON	OUI 👍 MAIS... Le plan de fichiers doit être dans une structure plate	OUI 👍 ET... Les conditions de taxonomie peuvent être actives, inactives ou complètement supprimées. En outre, les conditions peuvent être actives pendant une période préconfigurée, actives après une certaine date ou inactives à partir d'un moment donné.
APPLIQUER DES RÈGLES DE PLUSIEURS CYCLES DE VIE (POUR UN CYCLE DE VIE DU CONTENU EN PLUSIEURS ÉTAPES) À UNE SEULE CONDITION/ÉTIQUETTE	NON Un seul résultat d'élimination (par exemple, conserver le document, déclarer l'enregistrement, détruire) peut être appliqué à une étiquette.	NON Un seul résultat d'élimination (par exemple, conserver le document, déclarer l'enregistrement, détruire) peut être appliqué à une étiquette.	OUI 👍 ET... Les règles peuvent inclure à la fois le cycle de vie et les actions d'élimination en fin de vie, y compris la déclaration des enregistrements, le déplacement vers de nouveaux emplacements, l'exportation et la destruction.
EXPORTER LES CONDITIONS/ÉTIQUETTES AVEC RÈGLES DE CONSERVATION ASSOCIÉES	NON	OUI 👍	OUI 👍
IMPORTER LES CONDITIONS/ÉTIQUETTES	NON	OUI 👍 MAIS... Les étiquettes ne peuvent être configurées que dans une structure plate	OUI 👍
APPLIQUER LES CONDITIONS/ÉTIQUETTES À TOUT ARTEFACT MICROSOFT 365	NON Microsoft 365 ne prend en charge que l'application d'étiquettes aux documents et aux courriels, mais des valeurs par défaut peuvent être appliquées au niveau d'une bibliothèque de documents ou d'un dossier.	NON Microsoft 365 ne prend en charge que l'application d'étiquettes aux documents et aux courriels, mais des valeurs par défaut peuvent être appliquées au niveau d'une bibliothèque de documents.	OUI 👍 ET... Les étiquettes peuvent être appliquées aux documents, éléments de liste, et aux courriels, etc., ainsi qu'aux conteneurs Microsoft 365 tels que des dossiers, des bibliothèques et des sites.

FONCTIONNALITÉ	 ÉTIQUETTES DE RÉTENTION MICROSOFT 365 (E3)	 GESTION DES ENREGISTREMENTS MICROSOFT 365 (E5)	 AVEPOINT RECORDS ET AVEPOINT CLOUD RECORDS
GÉRER LES DOCUMENTS « SUR PLACE » DANS MICROSOFT 365			
GÉRER LES DOCUMENTS « DÉPLACÉS » DANS MICROSOFT 365	 <p>MAIS... Microsoft 365 dispose d'un centre d'enregistrements traditionnel, mais les nouvelles fonctionnalités telles que les étiquettes et les stratégies ne peuvent pas être utilisées pour envoyer des enregistrements au centre d'enregistrements.</p>	 <p>MAIS... Microsoft 365 dispose d'un centre d'enregistrements traditionnel, mais les nouvelles fonctionnalités telles que les étiquettes et les stratégies ne peuvent pas être utilisées pour envoyer des enregistrements au centre d'enregistrements.</p>	 <p>Les informations peuvent être gérées dans l'emplacement où elles ont été créées ou déplacées vers un autre emplacement tel qu'un archivage ou un centre d'enregistrements, selon les besoins de l'entreprise.</p>
APPLIQUER LES CONDITIONS/ÉTIQUETTES SANS INTERVENTION DE L'UTILISATEUR	<p>NON</p>	 <p>Il y a jusqu'à 7 jours de latence pour les actions de classification automatique. SharePoint Syntex peut également être utilisé pour appliquer une étiquette de rétention (en fonction d'une licence supplémentaire).</p>	 <p>ET... Cloud Records peut lire et agir sur les métadonnées appliquées par des outils de classification entraînés tels que SharePoint Syntex.</p>
DÉCLARER UN ÉLÉMENT COMME UN ENREGISTREMENT IMMuable	 <p>MAIS... L'étiquette permettant de déclarer un élément comme un enregistrement doit être appliquée par un utilisateur et les métadonnées de l'enregistrement peuvent toujours être modifiées.</p> <p>Un enregistrement réglementaire peut être configuré. Cependant, une fois qu'il a été appliqué, la période de rétention ne peut pas être ajustée ou supprimée (même par un administrateur général). Une étiquette d'enregistrement réglementaire ne peut pas être appliquée en utilisant des stratégies d'étiquetage automatique, seulement des stratégies d'étiquette de rétention. Les enregistrements réglementaires ne sont pas disponibles par défaut et doivent être activés par des scripts PowerShell.</p>	 <p>MAIS... Les métadonnées de l'enregistrement peuvent toujours être modifiées et les mêmes problèmes avec les ajustements des périodes de rétention, l'étiquetage automatique et le script PowerShell sont conservés.</p>	 <p>ET... La déclaration de l'enregistrement peut être automatisée, et l'enregistrement (y compris les métadonnées) est immuable.</p>

FONCTIONNALITÉ	 ÉTIQUETTES DE RÉTENTION MICROSOFT 365 (E3)	 GESTION DES ENREGISTREMENTS MICROSOFT 365 (E5)	 AVEPOINT RECORDS ET AVEPOINT CLOUD RECORDS
RAPPORTS CONFIGURABLES	<p>OUI </p> <p>MAIS... Les rapports sont combinés avec les rapports de sécurité et de conformité.</p>	<p>OUI </p> <p>MAIS... Les rapports sont combinés avec les rapports de sécurité et de conformité.</p>	<p>OUI </p> <p>ET... Les rapports ont été spécialement conçus pour le processus et les actions de gestion des enregistrements.</p>
DÉCLARER UN ÉLÉMENT COMME ENREGISTREMENT SANS INTERVENTION DE L'UTILISATEUR	<p>NON</p>	<p>OUI </p> <p>MAIS... Il y a jusqu'à 7 jours de latence pour que l'étiquette de rétention déclarant l'enregistrement soit appliquée et les métadonnées peuvent toujours être modifiées après la déclaration de l'enregistrement (sauf si un type d'enregistrement réglementaire est utilisé). Les étiquettes dont le résultat est « déclarer un enregistrement » se mettront en mode verrouillage dès que l'étiquette sera appliquée. Il faut donc s'assurer que l'élément est définitif avant d'ajouter l'étiquette « déclarer un enregistrement ».</p>	<p>OUI </p>
APPLIQUER LES MÉTADONNÉES LORS DE LA DÉCLARATION DE L'ENREGISTREMENT	<p>NON</p>	<p>NON</p>	<p>OUI </p>
GÉRER LES ÉLÉMENTS, QU'ILS AIENT ÉTÉ DÉCLARÉS COMMENT DOCUMENTS OU NON	<p>OUI </p>	<p>OUI </p>	<p>OUI </p>
EXIGER L'APPLICATION D'UNE ÉTIQUETTE OU D'UNE CONDITION DE RÉTENTION	<p>NON</p>	<p>NON</p>	<p>OUI </p>
EXPORTER VERS UN FORMAT DE RÉTENTION À LONG TERME	<p>NON</p>	<p>NON</p>	<p>OUI </p> <p>ET... Les formats d'exportation sont certifiés par rapport aux normes gouvernementales</p>
GESTION DES INFORMATIONS NON ÉLECTRONIQUES	<p>NON</p>	<p>NON</p>	<p>OUI </p> <p>Gérer les informations physiques et électroniques en utilisant le même plan de classement ou schéma de classification</p>
RÉTENTION DE PISTE D'AUDIT	<p>OUI </p> <p>MAIS... Les pistes d'audit ne sont conservées que pendant 90 jours.</p>	<p>OUI </p> <p>MAIS... Les pistes d'audit ne sont conservées que pendant un an.</p>	<p>OUI </p> <p>ET... Les pistes d'audit sont conservées pendant une période indéfinie.</p>

FONCTIONNALITÉ	 ÉTIQUETTES DE RÉTENTION MICROSOFT 365 (E3)	 GESTION DES ENREGISTREMENTS MICROSOFT 365 (E5)	 AVEPOINT RECORDS ET AVEPOINT CLOUD RECORDS
DESTRUCTION DÉFENDABLE	<p>NON</p>	<p>OUI </p> <p>MAIS... La destruction défendable est disponible dans l'onglet Disposition, la liste des éléments éliminés et les détails des éléments ne seront conservés que pendant 7 ans après leur élimination.</p>	<p>OUI </p> <p>ET... Une destruction complète et défendable comprend la capacité de conserver une trace de métadonnées après l'élimination, la capacité de capturer une classe d'élimination ou de disposition par rapport aux règles d'entreprise, la production d'un certificat de destruction à la suite d'un processus d'élimination et la possibilité de procéder à un audit complet de toutes les actions de rétention et d'élimination.</p>
ÉLIMINATION OU DÉCLENCHEURS D'ÉLIMINATION	<p>OUI </p> <p>MAIS... Les déclencheurs d'élimination sont limités à la : Date de création Date de modification Date d'application d'étiquette</p> <p>La rétention basée sur les événements est prise en charge, mais nécessite une configuration et une surveillance importantes.</p>	<p>OUI </p> <p>MAIS... Les déclencheurs d'élimination sont limités à la : Date de création Date de modification Date d'application d'étiquette</p> <p>La rétention basée sur les événements est prise en charge, mais nécessite une configuration et une surveillance importantes.</p>	<p>OUI </p> <p>ET... Les processus d'élimination ou de destruction peuvent être déclenchés à partir de n'importe quelle métadonnée capturée dans le système, qu'elle soit basée sur une date ou un événement.</p>
LANCEMENT DE L'ÉLIMINATION OU DU PROCESSUS D'ÉLIMINATION	<p>OUI </p> <p>MAIS... Est exécuté automatiquement chaque semaine</p>	<p>OUI </p> <p>MAIS... Est exécuté automatiquement chaque semaine</p>	<p>OUI </p> <p>ET... Peut être exécuté selon un calendrier défini ou déclenché à la demande</p>
ÉLIMINATION EN PLUSIEURS ÉTAPES OU PROCESSUS D'APPROBATION DE L'ÉLIMINATION	<p>NON</p>	<p>OUI </p> <p>Il est possible de configurer jusqu'à cinq étapes d'approbation. Toutefois, si des éléments sont rejetés, le processus pour ces éléments ne progressera pas. Le processus d'élimination se fait automatiquement et les utilisateurs recevront un courrier électronique par jour, par étiquette où ils sont inclus dans un processus d'élimination.</p>	<p>OUI </p> <p>Il est possible de configurer jusqu'à cinq étapes d'approbation, chaque approbateur devant approuver ou rejeter les décisions avant que le processus ne puisse être terminé. Les processus d'élimination peuvent être programmés ou exécutés à la demande. Les utilisateurs recevront une notification par courrier électronique par processus d'élimination.</p>
ENREGISTREMENTS DANS UN ENVIRONNEMENT HYBRIDE	<p>NON</p> <p>Les étiquettes ne peuvent être utilisées que dans Microsoft 365, elles ne sont pas disponibles pour SharePoint sur site</p>	<p>NON</p> <p>Les étiquettes ne peuvent être utilisées que dans Microsoft 365, elles ne sont pas disponibles pour SharePoint sur site.</p>	<p>OUI </p> <p>ET... Les conditions et les règles peuvent être étendues à vos environnements cloud et sur site, ainsi qu'aux enregistrements physiques et aux partages de fichiers.</p>