



FLY

Schnelle Konsolidierung und Migration Ihrer wichtigen Gmail- und Google Drive-Inhalte in Microsoft 365

Google Workspace Migration mit Fly

Drei einfache Schritte zum Migrationserfolg



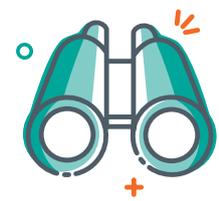
SCHRITT 1 **Analysieren**

Verschaffen Sie sich einen Einblick, um die Planung von Migrationsprojekten zu verbessern. Erfahren Sie, welche Inhalte tatsächlich wichtig sind. Verstehen Sie den Aufbau Ihrer bestehenden Architektur, um potenzielle Risiken oder Stolperfallen zu vermeiden. Analysieren Sie, welche Drives oder Mailboxes entsorgt, überarbeitet oder direkt migriert werden müssen.



SCHRITT 2 **Migrieren**

Migrieren Sie Ihr Google Drive und Gmail, darunter Kontakte und Kalendereinträge, in Microsoft 365, um Ihre gewünschte Informationsarchitektur zu schaffen. Anschließend können Sie die Migration mappen, filtern und planen oder einfach in Echtzeit migrieren. Unser Assistent unterstützt Sie mit hilfreichen Tipps.



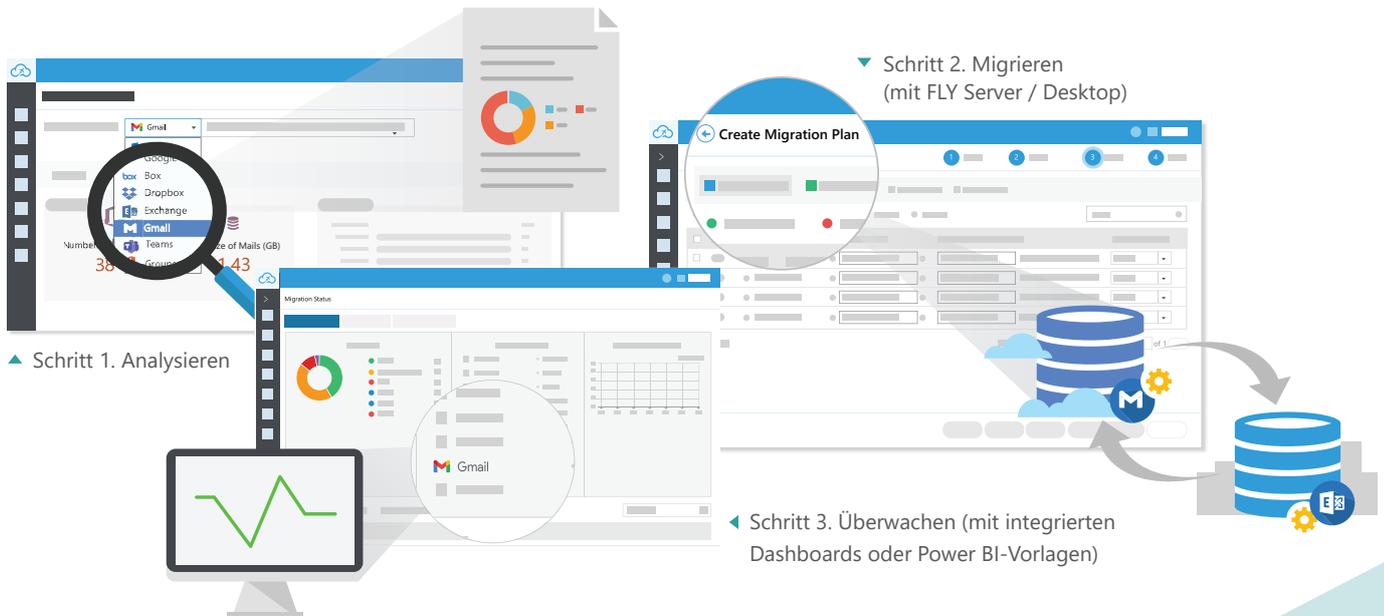
SCHRITT 3 **Überwachen**

Verfolgen Sie Migrationsfortschritt und -status mit dynamischen Dashboards und detaillierten Einblicken. Überprüfen Sie Ihre Migration, erstellen Sie Berichte, die die durchgeführten Maßnahmen hervorheben, und bleiben Sie mit automatischen Updates, die direkt an die Stakeholder gesendet werden, immer auf dem Laufenden.

Google Drive- und Gmail-Migration mit FLY



FLY ist eines der schnellsten Tools auf dem Markt, um E-Mails, Dateien, Kontakte und Kalender von Google Workspace (früher G Suite) zu konsolidieren und in Ihre Microsoft 365 Cloud zu migrieren. Ob Sie von Google Drive oder Gmail migrieren, FLY ist ein One-Stop-Migrations-Shop. Wenn Sie Daten bereinigen oder löschen wollen, einen engen Zeitplan oder ein knappes Budget haben, kann FLY Ihnen helfen. Mit unserem superleichten Installationspaket sind Sie im Handumdrehen startklar!



ANALYSE VOR DER MIGRATION

- **Behalten Sie den Überblick über Ihre E-Mails.** Scannen und identifizieren Sie die Anzahl und Größe von Mailboxes und Drives, die aktualisiert, zugeordnet, verifiziert oder gelöscht werden müssen.
- **Erhalten Sie alle Details.** Generieren Sie detaillierte Berichte für die Analyse vor der Migration, exportieren Sie Daten in CSV-Dateien für eine genauere Analyse.
- **Erstellen Sie einen Plan.** Erstellen Sie Migrationspläne oder eine Plangruppe, in der mehrere Pläne entsprechend Ihren Projektzeitplänen hinzugefügt werden können – definieren Sie den Anwendungsbereich, die Filterrichtlinie, die Verifizierung, die Methode und den Zeitplan. Pläne können in der Zukunft wiederverwendet werden.

ÜBERWACHEN

- **Verfolgen Sie den Fortschritt.** Überwachen Sie den Migrationsstatus und -fortschritt über das integrierte Dashboard oder indem Sie eine SQL-Verbindung einrichten, um unsere Migrationsdatenbank zu nutzen. Erstellen Sie mit unseren Power BI-Vorlagen dynamische Berichte zu Drosselung, Leistung, Migrationsfortschritt und mehr!
- **Überprüfen Sie die Migration.** Erstellen Sie Berichte über migrierte Datenmengen und verstehen Sie Migrationstrends über verschiedene Quellen und Ziele hinweg.
- **Analyse auf Executive-Ebene.** Laden Sie Executive-Berichte über die Anzahl und den Status von Jobs, die Anzahl und den Status von Mailboxes und die Trendanalyse der Migration herunter oder senden Sie sie per E-Mail, um die während der Migration durchgeführten Aktionen hervorzuheben.

MIGRIEREN

- **Migrieren per Drag-and-Drop.** Verschieben Sie per Drag-and-Drop ganz einfach Google Mail in Microsoft 365 Groups Exchange Online und Google Drive in Microsoft 365 OneDrive for Business, SharePoint Online und Gruppen oder Teamsites.*

Unterstützte Gmail-Objekte:	<ul style="list-style-type: none"> • Mailboxes (Posteingang, alle E-Mails, Entwürfe, Spam, Papierkorb, benutzerdefinierte Labels, Chats) • Kalender 	<ul style="list-style-type: none"> • Nutzer • Gruppen • Kontakte • Ressourcen
Unterstützte Google Drive-Objekte:	<ul style="list-style-type: none"> • My Drive • Shared Drive • Ordner 	<ul style="list-style-type: none"> • Dateien (Sheets, Dokumente, Folien, Formulare, Zeichnungen) • Jamboard

- **High Speed.** Die Migration erfolgt mit Höchstgeschwindigkeit und nutzt integrierte Microsoft Best Practices und erstklassige Migrations-APIs, um Drosselungsrisiken zu minimieren.
- **Übernehmen Sie nur, was Sie brauchen.** Filtern Sie anhand von Inhaltseigenschaften, um nur die relevanten Inhalte zu übernehmen und veraltete oder nicht mehr benötigte Inhalte zurückzulassen. Vollständige und inkrementelle Migrationsoptionen sorgen dafür, dass alle Änderungen erfasst werden, sogar gelöschte E-Mails.
- **Migrieren Sie nach Ihrem Zeitplan.** Legen Sie einen Zeitplan fest oder migrieren Sie in Echtzeit.
- **Setzen Sie fehlgeschlagene oder gestoppte Jobs fort oder führen Sie sie erneut aus.** Nehmen Sie den Prozess dort wieder auf, wo er gestoppt wurde oder fehlgeschlagen ist, oder führen Sie ihn erneut aus, um fehlerhafte Dateien oder Elemente zu korrigieren.
- **Automatische Outlook-Konfiguration.** FLY-Assist stellt sicher, dass das lokale Outlook der Nutzer nahtlos auf ihr neues Exchange Online-Postfach umkonfiguriert wird. FLY-Assist kann automatisch von Admins installiert werden oder an Endnutzer gesendet werden, um sie durch die letzten Schritte zu führen.

* Die vollständige Liste der unterstützten/nicht unterstützten Objekte und Migrationspfade befindet sich in der Liste der unterstützten Objekte von FLY, die Sie in den Benutzerhandbüchern unter <https://account.avepoint.com> finden.

Eine umfassende Liste der neuen Funktionen finden Sie in unseren Release-Notes.

So können Sie AvePoint-Produkte kaufen

0049 89 21 90 98 900 | Sales_de@avepoint.com | Starten Sie noch heute Ihre kostenlose Testversion: www.avepoint.com/de Sie sind MSP oder VAR? Nehmen Sie Kontakt zu unserem Partnerteam auf oder finden Sie Ihren bevorzugten Distributor unter <https://elements.avepoint.com/buy> | AvePoint Deutschland GmbH | Nymphenburger Str. 3, 80335 | Munich Germany