



AvePoint® DocAve® Governance Automation

Nutzeranfrage: Provisionierung

Schritt 1



Bob, Ihr Mitarbeiter, hat einen neuen Kunden gewonnen und benötigt einen Zusammenarbeitbereich für sein Team.

Schritt 2



Bob meldet sich bei DocAve Governance Automation an und stellt eine neue Anfrage.

Schritt 3

Dann wird Bob aufgefordert, einige von Ihrem Administrator vordefinierte Fragen direkt in Governance Automations Anfragenformular zu beantworten:



Nutzerstandort

- Intern
- Extern
- Beides



Nutzertyp

- Reguliert
- Nicht Reguliert
- Beides



Inhaltstyp

- Öffentlich
- Intern
- Eingeschränkt



Auswirkung auf das Unternehmen

- Hoch
- Mittel
- Niedrig

Nach dem Ausfüllen wird Bob zum entsprechenden Formular für Service-Anfragen weitergeleitet.

Schritt 4



Die Service-Anfrage von Bob wird dann an seinen Manager zur Genehmigung gesendet. Der Manager gibt grünes Licht.

Schritt 5



Governance Automation provisioniert den neuen Arbeitsbereich automatisch, ohne dass sich jemals ein IT-Mitarbeiter darum kümmern musste.

Überzeugende Vorteile



Für Bob & Team

Neuer Zusammenarbeitbereich, angepasst an ihre spezifischen Geschäftsanforderungen.



Für das Governance-Board

Geeignete Service-Levels, Berechtigungen und Konfigurationen werden automatisch eingestellt.



Für Administratoren

Weniger Zeitaufwand für Nutzeranfragen und mehr Zeit für Aktivitäten mit höherem Geschäftswert.